

JAAROVERGANG IN TALIS

Financieel

Nieuwe boekjaar

Zorg er voor dat alles zoveel mogelijk is gefactureerd van het vorige boekjaar.

Wijzig daarna het *Boekingsscenario* en eventueel de *Nummer reeks* voor de Facturering.

Boekingsscenario's

(Onderhoud, Financieel, Boekingsscenario's)

Veld	Oude waarde	Nieuwe waarde
Boekjaar	2025	2026

Nummer reeksen

Let op: Dit is alleen noodzakelijk indien u werkelijk een afwijkende nummering wilt hanteren per boekjaar. Dit is niet noodzakelijk voor overzichten in TALIS; u kunt immers altijd filteren op Factuurdatum.

(Onderhoud, Nummer reeksen)

Activeer de Nummer reeks code voor de Facturering (met *Reeks soort code* FAC).

En wijzig het *Laatste nummer*. Het maximaal aantal karakters is 10, de factuurnummers in Multivers kunnen maximaal 8 karakters bevatten.

Sleep een kolomkop hierheen om er op te groeperen				Nummer reeks code	HUIDIG	Zoektekst	FAC
Nummer re	Omschrijving	Reeks soort code	Laatste numm	Omschrijving	Huidig		
BON	Werkbon nummerreeks	DOS		Reeks soort code	FAC		Factuurnummer
DOS	Dossiernummerreeks	DOS		Laatste nummer	2026000		
HUIDIG	Huidig	FAC	2026000				
ORD	Opdrachtnummerreeks	ORD	25341				
VORIG	Vorig	FAC	2025196				

Toch nog even met het oude boekjaar factureren?

Maak een nieuwe Nummer reeks aan voor de facturering van het oude boekjaar (met *Reeks soort code* FAC):

(Onderhoud, Nummer reeksen)

Gebruik als code: VORIG

Wijzig VOOR het factureren van deze oude facturen, de nummerreeks in het Boekingsscenario

(Onderhoud, Financieel, Boekingsscenario's)

Veld	Oude waarde	Nieuwe waarde
Nummer reeks code	HUIDIG	VORIG

Wijzig NA het factureren van deze oude facturen, de nummerreeks in het Boekingsscenario

(Onderhoud, Financieel, Boekingsscenario's)

Veld	Oude waarde	Nieuwe waarde
Nummer reeks code	VORIG	HUIDIG

NB: Wanneer u binnen uw administratie gebruikt maakt van *meerdere divisies* zult u bovenstaande aanpassingen en handelingen per divisie moeten uitvoeren.

Wilt u voor elk jaar een *Boekingsscenario* aanmaken met een eigen *Nummer reeks* t.b.v. de Facturering, volg dan onderstaande stappen.

(Onderhoud, Nummer reeksen)

Maak een nieuw item aan voor Factuurnummers 2026

Sleep een kolomkop hierheen om er op te groeperen			
Nummer re	Omschrijving	Reeks soort code	Laatste nummer
2023	Factuurnummerree	FAC	20231520
2024	Factuurnummerree	FAC	20241965
2025	Factuurnummerree	FAC	20251969
2026	Factuurnummerree	FAC	20260000

Nummer reeks code	2026	Zoektekst	2026
Omschrijving	Factuurnummerreeks 2026		
Reeks soort code	FAC		Factuurnummer
Laatste nummer	20260000		

(Onderhoud, Financieel, Boekingsscenario's)

Maak een boekingsscenario aan voor 2026

Sleep een kolomkop hierheen om er op te groeperen	
Boekingsce	Omschrijving
2023	Boekjaar 2023
2024	Boekjaar 2024
2025	Boekjaar 2025
2026	Boekjaar 2026

Boekingsscenario code	2026	Zoektekst	2026
Omschrijving	Boekjaar 2026		
Nummer reeks code	2026		Factuurnummerreeks 2026
Administratie code	57501		
Dagboek code	V		
Betaalconditie code	STD		Standaard
BTW code	2		BTW Hoog
Debiteuren	1300		Debiteuren
Opbrengsten	8000		Verkoop nul
Toeslagen	8095		Kredietbeperking verkopen
Kortingen	8000		Verkoop nul
Afrondingsverschillen	8002		Verkopen hoog
Kostenplaats			
Kostengroep			
Boekjaar	2023		
Aantal periodes	12		
Land code eigen bedrijf	NL		Nederland

(Onderhoud, Financieel, Divisies)

Vul het nieuwe boekingsscenario in

Sleep een kolomkop hierheen om er op te groeperen		
Divisie cod	Omschrijving	Boekingsscenario c
ALG	Algemeen	2026

Divisie code	ALG	Zoektekst	ALG
Omschrijving	Algemeen		
Boekingsscenario code	2026		Boekjaar 2026
Relatie 'Eigen bedrijf'	9999		Tranport & Automotive Network Syst

Toch nog even met het oude boekjaar factureren?

Wijzig VOOR het factureren de divisie

(Onderhoud, Financieel, Divisies)

Wijzig in de Divisies het boekingsscenario naar 2025

Sleep een kolomkop hierheen om er op te groeperen		
Divisie cod	Omschrijving	Boekingsscenario c
ALG	Algemeen	2026

Divisie code	ALG	Zoektekst	ALG
Omschrijving	Algemeen		
Boekingsscenario code	2025		Boekjaar 2025
Relatie 'Eigen bedrijf'	9999		Tranport & Automotive Network Syst

Wijzig NA het factureren van deze oude facturen, de divisie
(Onderhoud, Financieel, Divisies)

Wijzig in de Divisies het boekingsscenario naar 2026

Sleep een kolomkop hierheen om er op te groeperen		
Divisie code ▲	Omschrijving	Boekingsscenario ▾
ALG	Algemeen	2026

Divisie code	ALG	Zoektekst	ALG
Omschrijving	Algemeen		
Boekingsscenario code	2026 ▾	Boekjaar	2026
Relatie 'Eigen bedrijf'	9999 ▾	Tranport & Automotive Network Syst	

Opdrachten, Meldingen, Dossiers en WMS

Let op: Dit is alleen noodzakelijk indien u werkelijk een afwijkende nummering wilt hanteren per boekjaar. Dit is niet noodzakelijk voor overzichten in TALIS; u kunt immers altijd filteren op bijvoorbeeld Uitvoerdatum.

Om te voorkomen dat er dubbele nummers ontstaan is het niet mogelijk een nummer te verlagen. Nadat u de wijziging heeft bevestigd is dit onherroepelijk.
(Onderstaande beschrijving is gebaseerd op de versie 8.11.0 of hoger:)

(Onderhoud, Nummerreeksen)

Sleep een kolomkop hierheen om er op te groeperen		
Nummer re	Omschrijving	Laatste nummer
BON	Werkbon nummerreeks	1
DOS	Dossiernummerreeks	2
HUIDIG	Huidig	20238564
MLD	Meldingnummerreeks	2
ORD	Opdrachtnummerreeks	87626
WMSIN	WMS nummerreeks inslag	0
WMSUIT	WMS nummerreeks uitslag	0

Nummer reeks code	ORD	Zoektekst	ORD
Omschrijving	Opdrachtnummerreeks		
Reeks soort code	ORD		Opdrachtnummer
Laatste nummer	87626		

Opdrachten

Activeer de Nummer reeks code ORD (met *Reeks soort code* ORD).

En wijzig het *Laatste nummer*.

Voorbeeld:

Laatste nummer	87626
----------------	-------

Meldingen

Activeer de Nummer reeks code MLD (met *Reeks soort code* MLD).

En wijzig het *Laatste nummer*.

Dossiers

Activeer de Nummer reeks code DOS (met *Reeks soort code* DOS).

En wijzig het *Laatste nummer*.

WMS

(*Reeks soort code* WMS)

WMSIN

Dit is alleen van toepassing bij de optie Douanedepot.

Hiermee kunt u het eerstvolgende nummer van een Inslagmutatie (Mutatiesoort = I) aansturen wat gegenereerd wordt bij het invoeren van een Inslag. Bij de specifieke WMS-soorten kunt u aangeven of deze automatische nummering dient plaats te vinden.

WMSIN

Hiermee kunt u het eerstvolgende nummer van een Uitslagmutatie (Mutatiesoort = U) aansturen wat gegenereerd wordt bij een nieuwe Uitslag. Bij de specifieke WMS-soorten kunt u aangeven of deze automatische nummering dient plaats te vinden. Ook dit is alleen van toepassing bij de optie Douanedepot.

NB: Omdat u de *Nummer reeks code* kunt wijzigen kan de codering afwijkend van bovenstaande voorbeelden.

Gebruikt u een versie vóór 8.11.0 geldt onderstaande beschrijving

Opdrachten

(Beheer, Bedrijfsgegevens, Opdrachtenadministratie)

Laatste opdrachtnummer	123456
------------------------	--------

Meldingen

(Beheer, Bedrijfsgegevens, Meldingenadministratie)

Laatste meldingnummer	7654321
-----------------------	---------

Dossiers

(Beheer, Bedrijfsgegevens, Dossieradministratie)

Laatste dossiernummer	123567
Laatste werkbonnummer	1509

Laatste Werkbonnummer Dit nummer wordt gebruikt voor het automatisch ophogen van het werkbonnummer bij het aanmaken van een nieuwe Werkbon.

WMS

(Beheer, Bedrijfsgegevens, WMS)

Laatste inslagnummer	12715
Laatste uitslagnummer	14782

Laatste inslagnummer Dit is alleen van toepassing bij de optie Douanedepot. Hiermee kunt u het eerstvolgende nummer van een Inslagmutatie (Mutatiesoort = I) aansturen wat gegenereerd wordt bij het invoeren van een Inslag. Bij de specifieke WMS-soorten kunt u aangeven of deze automatische nummering dient plaats te vinden.

Laatste uitslagnummer Hiermee kunt u het eerstvolgende nummer van een Uitslagmutatie (Mutatiesoort = U) aansturen wat gegenereerd wordt bij een nieuwe Uitslag. Bij de specifieke WMS-soorten kunt u aangeven of deze automatische nummering dient plaats te vinden. Ook dit is alleen van toepassing bij de optie Douanedepot.

Urenadministratie

Om in het nieuwe jaar periodeberekeningen uit te kunnen voeren dient u een nieuw boekjaar aan te maken.

([Beheer](#), [Bedrijfsgegevens](#), [Urenadministratie](#))

Klik op de knop [Onderhoud periodes & CAO's](#)

Activeer (met de muis) een boekjaar of periode en open het Contextmenu (rechter muisknop).

Kies voor [Jaar toevoegen](#).

Hierbij verschijnt het volgende venster:

Aanmaken periodes

Periodes voor jaar: 2026

Week 1 begint op: 29-12-2025 {ma} ☒ Week 53

Periode	Start	Einde
01-2026	29-12-2025	25-01-2026
02-2026	26-01-2026	22-02-2026
03-2026	23-02-2026	22-03-2026
04-2026	23-03-2026	19-04-2026
05-2026	20-04-2026	17-05-2026
06-2026	18-05-2026	14-06-2026
07-2026	15-06-2026	12-07-2026
08-2026	13-07-2026	09-08-2026
09-2026	10-08-2026	06-09-2026
10-2026	07-09-2026	04-10-2026
11-2026	05-10-2026	01-11-2026
12-2026	02-11-2026	29-11-2026
13-2026	30-11-2026	03-01-2027

(De Start en Einde datums zijn afhankelijk van de Periode berekening zoals 4-weken of Maand.)

Week 1 begint op

U heeft hierbij de mogelijkheid om de datum te kiezen waarop week 1 van het nieuwe boekjaar dient te beginnen. (Indien deze datum niet aansluit op de einddatum van het vorige boekjaar bestaat de kans dat niet alle urenboekingen volledig in de totalen worden meegenomen!)

Week 53

Door het aanzetten van deze keuze wordt bij dit boekjaar rekening gehouden met 53 (in plaats van normaliter 52) weken. In 2026 bestaat periode 13 uit 5 weken en dient Week 53 aangevinkt te worden.

CAO gegevens

Na bevestiging van het vorige venster zijn de periodes aangemaakt en is de laatste CAO automatisch gekoppeld. In het document *Wijziging CAO Beroepsgoederenvervoer per 1 januari 2026* staan de nieuwe tarieven en uitleg hoe deze door te voeren.

Verlofsaldo

(Dit kan ook in de loop van 2026 uitgevoerd worden.)

- Ga naar [Onderhoud](#), [Codetabellen](#), [Personeel](#) en vul bij elke medewerker het veld [Verlofuren/jaar](#) met het nieuwe verlofsaldo per 01-2026.
- Ga naar [Programma's](#), [Uren](#), [Periodeberekeningen](#).
- Activeer Periode 1 van 2026.
- Open het Contextmenu (rechter muisknop) en kies voor *Berekenen incl. beginsaldi*.

Datumaafhankelijke tarieven

Het is mogelijk om de Tarieven Datumaafhankelijk toe te passen.

Het is niet noodzakelijk om alle tarieven Datumaafhankelijk te maken; u kunt dit per Tarief vastleggen. Voor het activeren van deze functies zijn de volgende stappen benodigd:

- Aanpassen Bedrijfsgegevens.
- Tarief Datumaafhankelijk maken.
- Toepassen Datumaafhankelijk tarief.

1. Bedrijfsgegevens

(Beheer, Bedrijfsgegevens, Facturering, Overige instellingen)

Datumaafhankelijke tarieven	☒
Geldigheidsdatum tarieven uit	Aangemaakt op

Datumaafhankelijke tarieven Door het aanzetten van deze keuze activeert u het gebruik van Datumaafhankelijke tarieven.

Geldigheidsdatum tarieven uit Hierbij kunt u een datumveld selecteren op basis waarvan een Datumaafhankelijk tarief toegepast dient te worden binnen de module Facturering.

Voor de modules Opdrachten, Meldingen en Dossiers kunt u, eveneens binnen de Bedrijfsgegevens, een datumveld selecteren voor de toepassing van Datumaafhankelijke tarieven.

Voorbeeld (Beheer, Bedrijfsgegevens, Opdrachten, Overige instellingen, Tarifiering)

Geldigheidsdatum tarieven uit	Laad datum
Geldigheidsdatum inkoop tarieven ritten uit	Begin

Geldigheidsdatum tarieven uit Hierbij kunt u een datumveld selecteren op basis waarvan een Datumaafhankelijk tarief toegepast dient te worden binnen de module Opdrachten. Dit is zowel van toepassing op de verkoop- als ook op de inkoop tarieven.

Geldigheidsdatum inkoop tarieven ritten uit De datum voor het gebruik van Datumaafhankelijke inkoop tarieven binnen de Ritplanning.

2. Tarief Datumaafhankelijk maken

(Onderhoud, Tarifiering, Tarieven)

Doordat u nu het gebruik van Datumaafhankelijke tarieven heeft geactiveerd kunt u een tarief datumaafhankelijk maken. Dit kan zowel voor een individueel tarief als voor meerdere tarieven tegelijk plaatsvinden. Bij het Datumaafhankelijk maken wordt er een subtabel toegevoegd aan het tarief met een begin en einddatum en alleen de prijsbepalende gegevens.

U kunt een tarief als volgt Datumaafhankelijk maken:

- Selecteer een of meerdere tarieven.
- Kies in het Menu **Bewerken**, voor **Nieuw datumaafhankelijk tarief**, of
- Kies in het Contextmenu, voor **Tarieven wijzigen**.
- In het volgende venster kunt u de Ingangsdatum invoeren van het Datumaafhankelijke tarief:

Met de knop **Volgende** kunt u de prijs wijzigen, met een **Bedrag** of **%** (= percentage):

Voorbeeld na aanpassing:

Geldig vanaf	Prijs	Prijs per	Basis 1	Minimum 1	Geldig t/m
01-01-2021	10.00	1			31-12-2020
01-01-2021	11.00	1			31-12-2021
01-01-2022	12.00	1			31-12-2022
01-01-2023	13.00	1			31-12-2023
01-01-2024	14.00	1			

Mailbestanden

Opslaan mail bestanden

Bij het opslaan van een mail, of bijlage in bijvoorbeeld een opdracht wordt gebruik gemaakt van een bepaalde map. Het is aan te raden om niet alles in 1 map op te slaan maar bijvoorbeeld afzonderlijke mappen per maand, kwartaal of in ieder geval per jaar.

(Beheer, Bedrijfsgegevens, Algemeen, Overige instellingen, +Mail)

Mail opslaan in	C:\TALIS\OntvangenMail2026\Q1\
Map voor opslaan van gesleepte mail	C:\TALIS\OntvangenMail2026\Q1\

Mail opslaan in

U kunt hier een map (directory) kiezen waarin de bijlagen van gemaakte bon of factuur opgeslagen dienen te worden. *Indien u deze ingaven blanco laat wordt de bijlage niet bewaard.*

Map voor opslaan van gesleepte mail

Dit is de standaard map voor het opslaan van Gesleepte mail. Wanneer u echter een [Map](#) heeft aangemaakt in het menu [Beheer](#) wordt gebruik gemaakt van die Map(pen).

Mappen voor Opslaan gesleepte mail

Indien in uw situatie voor verschillende soorten mail afzonderlijke mappen zijn aangemaakt zult u de map verwijzing aantreffen in [Mappen](#). Als er meer dan 1 map is gedefinieerd krijgt u tijdens het slepen van de mail een keuze uit die mappen. Het is mogelijk om in Flexforms een default map toe te kennen aan een hyperlinkveld in de Opdrachten, Meldingen of Dossiers.

(Beheer, Mappen)

Sleep een kolomkop hierheen om er op te groeperen				Map code	VRBRF	Zoektekst	VRBRF
Map code	Zoektekst	Omschrijving	Map	Omschrijving	Vrachtbrieven		
VRBRF	VRBRF	Vrachtbrieven	C:\TALIS\OntvangenMail2026\Q1\	Map	C:\TALIS\OntvangenMail2026\Q1\Vrachtbrieven\		
BVST	BVST	Bevestigingen	C:\TALIS\OntvangenMail2026\Q1\				

Map voor opslaan van gesleepte mail

De map voor het opslaan van Gesleepte mail bij het gebruik van deze Map code.

Voorbeeld dialoogvenster als er meer dan 1 Map is gedefinieerd:

Map code	Zoektekst	Omschrijving	Map
BVST	BVST	Bevestigingen	C:\TALIS\OntvangenMail2026\Q1\Bevestigingen\
VRBRF	VRBRF	Vrachtbrieven	C:\TALIS\OntvangenMail2026\Q1\Vrachtbrieven\